



## Fragen zum Webinar E-Learning-System + digitales Berichtsheft Sicht Azubi 23./24. Oktober 2024

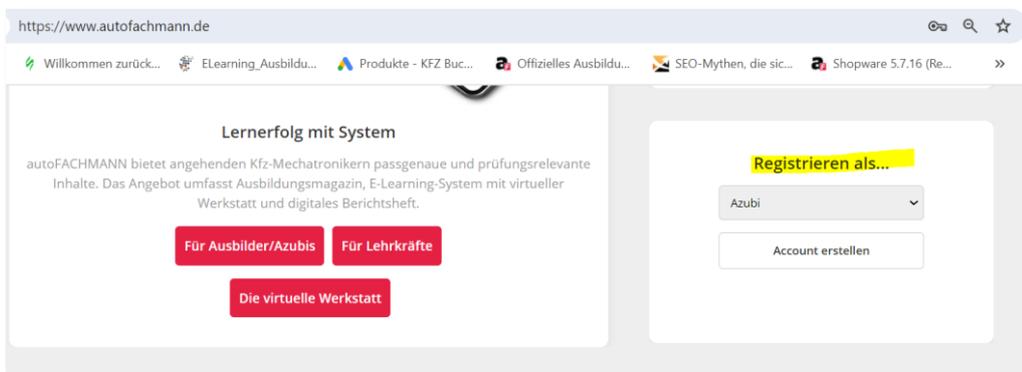
### Registrierung/Einstellungen zu autoFACHMANN/autoKAUFMANN Digital

#### Wie meldet sich der Ausbilder/Azubi/Ausbilder zu autoFACHMANN /autoKAUFMANN Digital an?

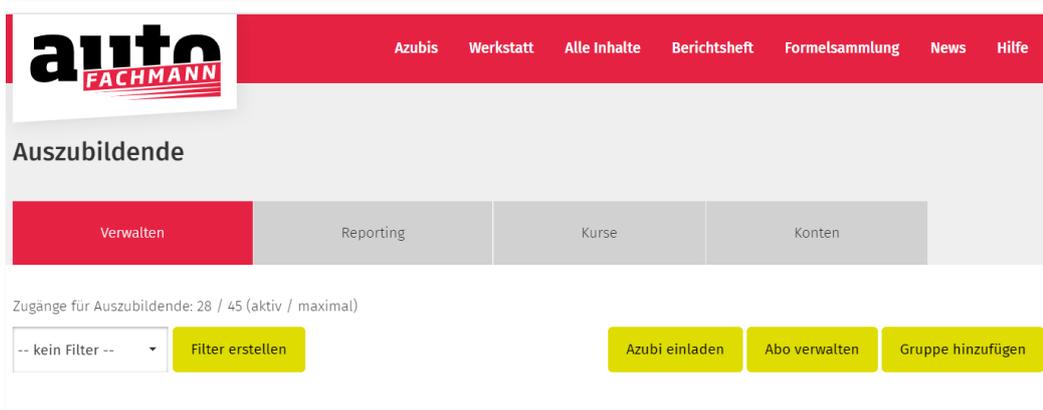
Ausbilder und Azubi registrieren sich mit der Abonummer auf der Startseite

[www.autofachmann.de](http://www.autofachmann.de) oder [www.autokaufmann.de](http://www.autokaufmann.de)

Hierbei vergeben Sie die EMail-Adresse und das Passwort, mit denen Sie sich dann anschließend einloggen.



Der Ausbilder kann die Azubis auch im System einladen. Über den Button „Azubi einladen“ können Sie eine E-Mail mit einen Einladungslink an Azubis senden, die sich mit Ihrer Abonummer registrieren sollen.



#### Wie finde ich heraus wann ich mit welchem Lehrjahr fertig bin?

Die Lehrjahre finden entweder am 1. September oder 1. August an. Folglich dauert ein Lehrjahr dann vom 1. August bis 31. Juli oder vom 1. September bis 31. August. Das 4. Lehrjahr endet dann am 31. Januar bei Beginn ab August oder am 28./29. Februar bei Beginn ab September.

## Digitales Berichtsheft

### Ist es Pflicht das Berichtsheft online zu führen?

**Ich bekomme immer noch das das autoFACHMANN Heft (handschriftliches Berichtsheft). Muss ich das auch machen also digital und schriftlich oder reicht es wenn ich das Berichtsheft digital mache?**

Es reicht das Berichtsheft digital zu führen. Bei Bedarf kann von den Ausbildungsnachweisen im Berichtsheft ein PDF erzeugt werden, dieses kann man exportieren und bei Bedarf ausdrucken.

### Wie kann ich ein PDF des Berichtshefts erzeugen und speichern?

Über den Button oben rechts PDF exportieren kann man den gewünschten Zeitraum wählen und dann ein PDF erzeugen und speichern. Optional kann man ein Deckblatt mit den Daten des Azubis beifügen, manche Prüfungsausschüsse wünschen das.

PDF-Export

Dieser Ausbildungsnachweis entspricht den Empfehlungen des Bundesausschusses für Berufsbildung

Zeitraum auswählen

Heute Aktuelle Woche Aktueller Monat

**Aktuelles Kalenderjahr** Aktuelles Ausbildungsjahr

Ausbildungszeitraum

Start  
01.01.2024

Ende  
31.12.2024

Unterschrift nur am Monatsende.

PDF mit Deckblatt

### Was passiert wenn man das Berichtsheft unzulässig schreibt, oder der gar nicht ?

Wenn das Berichtsheft nicht korrekt oder gar nicht geführt wird, wird der Ausbilder die Tage nicht freigeben, mit Lücken von nicht-freigegebenen Tagen im Berichtsheft wird man nicht zur Gesellenprüfung zugelassen.

### Muss man das Berichtsheft in Stichpunkten schreiben oder in ganzen Sätzen?

Die Tageseinträge müssen vollständig sein, aber Stichpunkte genügen. Evtl. gibt es Vorgaben vom Ausbildungsbetrieb, was alles erfasst werden soll, z B Automarke, Modell, Kennzeichen etc. In Wochenbericht kann man etwas ausführlicher schreiben.

**Bei einigen unserer Azubis funktioniert das Speichern als Entwurf nicht. Der Entwurf wird teilweise nicht in die App übernommen bzw. wenn sie die Woche wechseln, wird der Entwurf auch nicht gespeichert.**

Freitag 25.10.24 Tag Woche Monat Jahr PDF exportieren

< 24.10. Zu Heute springen 28.10. >

25.10.24 Betrieb Entwurf Speichern Speichern und zum nächsten Tag Einreichen 10/1275 02:00h

Abteilung	Tätigkeitsbeschreibung		
Werkstatt	Achsmanschette erneuert	33/255	02:00 Ⓞ h
		0/255	00:00 Ⓞ h
		0/255	00:00 Ⓞ h

Ungespeicherte Änderungen Entwurf einreichen Entwurf speichern

Jeder Tageseintrag muss gespeichert werden über den Button oben rechts speichern, oder man geht über den roten Button unten Entwurf speichern. Ist der Tageseintrag gespeichert ist er weggeschrieben und sieht folgendermaßen aus:

Freitag 25.10.24 Tag Woche Monat Jahr PDF exportieren

< 24.10. Zu Heute springen 28.10. >

25.10.24 Betrieb Entwurf Bearbeiten Einreichen 10/1275 02:00h

Abteilung	Tätigkeitsbeschreibung		
Werkstatt	Achsmanschette erneuert	33/255	02:00 h

Kommentar abschicken

### Wie bekomme ich den Gruppencode zur Prüfungszulassung?

Der Prüfungsausschuss übermittelt den Gruppencode in der Regel mit der schriftlichen Einladung zur Gesellenprüfung. Evtl. wird der Gruppencode auch per E-Mail übermittelt.

### Wie versendet man seine Berichtshefte zur Prüfung an den Ort der auf der Einladung angegeben ist (dort steht ein Code wo gibt man den ein ?)

Die Prüfungsausschüsse die digital mit autoFACHMANN/autoKAUFMANN arbeiten, vergeben einen Gruppencode an die Azubis, diese müssen diesen Code dann im System über den Button Gruppe beitreten eingeben, sie sind somit Teil dieser Gruppe. Der Prüfungsausschuss ist dadurch mit den Daten der Azubis verknüpft und kann diese einsehen und das Berichtsheft direkt in autoFACHMANN oder autoKAUFMANN digital zur Prüfungszulassung freigeben.

**auto FACHMANN** Lernplan Werkstatt Alle Inhalte Berichtsheft Formelsammlung News Hilfe 🔍 👤 🔔

Zuletzt gelernt Gruppe beitreten Zugangscode eingeben

### Muss ich das Berichtsheft zur Prüfung ausdrucken wenn es digital geführt wird? Oder als PDF exportieren?

Diese Information erhalten die Azubis von den jeweiligen Prüfungsausschüssen. Der Idealfall ist, dass der Prüfungsausschuss digital auf das Berichtsheft zugreift. Hierzu sendet der Prüfungsausschuss einen Gruppencode an die Azubis (in der Regel werden diese mit dem Einladungsschreibung zur Prüfung mitgesendet). Sobald der Azubi dieser Gruppe beigetreten ist, kann der Prüfungsausschuss auf die

Daten des Azubis (Berichtsheft und Kenntnissnachweis) online zugreifen.  
Sie können jedoch auch bei Bedarf die Berichtshefte als PDF exportieren oder ausdrucken.

**Wie kann man im Berichtsheft auf dem PC eine Zeile hinzufügen? Wir haben nur 5 Zeilen zur Verfügung, was mache ich aber wenn ich 6 Zeilen brauche? / Kann man bei einem Berufsschultag mehr als 5 Fächer = Zeilen eintragen?**

Am PC können keine Zeilen hinzugefügt werden. Der Aufbau entspricht 1 zu 1 dem Berichtsheft im Print-Heft. So erfolgt bei PDF-Export und eventuellem Ausdruck eine kompakte Ansicht.  
In der App können jedoch weitere Zeilen hinzugefügt werden.

**Das am Handy geführte Berichtsheft hat bei mir im Schnitt pro Tag 8 Einträge. Ist es trotzdem als PDF exportierbar?**

Ja, das PDF passt sich dann nur an und verkleinert die Seitenansicht etwas.

**Wie kann man das Online-Berichtsheft über Handy schreiben?**

Es gibt eine App für Android und Apple, man kann das digitale Berichtsheft aber auch über die Desktop-Version, über Browser, ganz bequem über das Handy führen.

Nutzt man die App muss der Azubi sich trotzdem zunächst einen Account zu autoFACHMANN Digital einrichten. Mit diesen Zugangsdaten registriert er sich dann in der App. Es kann dann die App sowie die Desktop-Version verwendet werden, die App synchronisiert sich.

**Wie werden Schultage/Krankheits-/Urlaubstage hinterlegt?**

Die Krankheitstage hinterlegt der Azubi im Berichtsheft. An jedem Tag gibt der Azubi an, wo er den Ausbildungstag verbracht hat (bspw. Schule, Betriebe Krank etc.). In der Eingabemaske findet der Azubi ein entsprechendes Auswahlfeld vor. Es sind auch Einträge für halbe Tage möglich.

**Was soll der Lehrling in das Berichtsheft eintragen wenn er in der Schule ist?**

Die Fächer und was im Fach behandelt worden ist und die Dauer (Schulstunden).

**Wenn wir während des ersten Lehrjahrs auf digital umstellen, müssen die vorherigen Monate nachgetragen werden?**

Der handschriftlich geführte Zeitraum muss nicht nachgetragen werden, man kann das Berichtsheft zur Prüfungszulassung kombiniert in gedruckter und digitaler Form vorlegen.

**Was kann ich tun wenn mein Lehrer meine Berichte nicht freigibt und auch nicht ablehnt?**

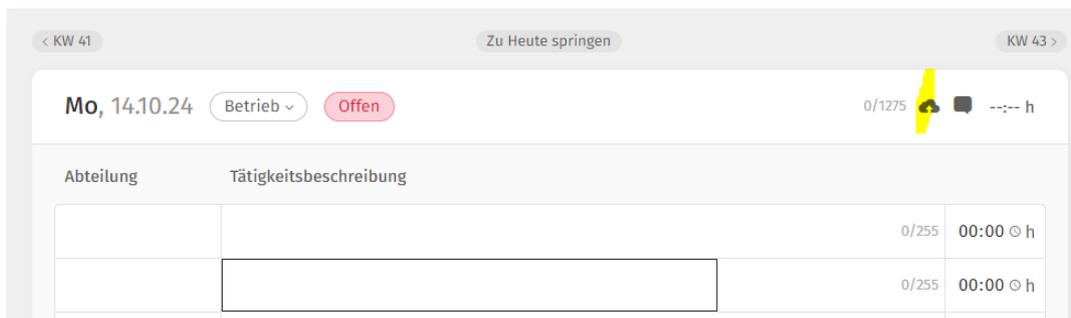
Es kann sein, dass der Betrieb grundsätzlich alle Tage freigeben muss. In manchen Innungsbereichen geben die Schulen ihre Tage frei oder auch die ÜLUs Tage der überbetrieblichen Ausbildung. Es kann aber auch sein, dass der Betrieb grundsätzlich alle Tage freigeben muss. Auskunft dazu kann Ihnen der Prüfungsausschuss geben. Zuerst sollten Sie Ihren Lehrer darauf ansprechen oder per E-Mail kontaktieren.

**Kann man Kommentare aus dem Berichtsheft löschen?**

Nein, diese kann man nicht löschen, sie bleiben beim Eintrag stehen

**Gibt es die Möglichkeit Dokumente im Berichtsheft anzufügen.**

An jedem Tag im Berichtsheft können über das „Wolke-Symbol“ zusätzliche Dokumente (bspw. technische Zeichnungen) hochgeladen werden.



**Was soll man eintragen, wenn man z B wirklich nur Reifenwechsel-Aufträge schreibt, soll man dann dazu fügen ja im Sitzen oder im Stehen weil man macht ja nichts anderes außer das dann/ Was ist wenn im Berichtsheft immer das Selbe steht?**

Wenn man wirklich nur eine Tätigkeit ausführt, muss/kann man es so auch eintragen. Im Zweifelsfall bekommt der Ausbilder dann Schwierigkeiten mit dem Prüfungsausschuss, weil er dem Azubi nicht viel beigebracht hat.

## **E-Learning**

**Für was gibt es Gruppencodes, wie tritt man einer Gruppe bei?/ Zu welchem Zweck dient die Funktion "Gruppe beitreten"?**

Lehrer und Trainer in der überbetrieblichen Ausbildung legen für ihre Klassen Gruppen an um ihre Daten einsehen zu können. Auch Ausbilder können Gruppen innerhalb ihrer Azubis anlegen. Damit können Gruppen z B gezielt bestimmte Kurse zugewiesen werden. Prüfungsausschüsse legen Gruppen an, um die Daten der Azubis zur Prüfungszulassung digital sichten zu können. Für jede Gruppe wird ein Gruppencode vergeben, dieser wird dem Azubi übermittelt. Über den Button Gruppe beitreten gibt der Azubi den Gruppencode ein und ist somit Teil der jeweiligen Gruppe.

**Gibt es für das Berichtsheft eine App, wie heißt sie? / Gibt es sie für Apple und Android? Welche Aufgaben kann man über Handy bearbeiten, App?**

Es gibt eine App für Android und Apple, sie heißt autoFACHMANN Berichtsheft. Das Berichtsheft kann aber auch ohne die App sehr gut über die PC-Version mit dem Handy bearbeitet werden.

**Ich kann meine E-Learnings nicht auf dem Handy machen / Ist es besser die Übungen auf dem Handy oder am PC zu machen? / Gibt es für das E-Learning auch eine App für das Handy?**

Für das E-Learning-System gibt es keine App, da die Abbildungen und Animationen teilweise sehr komplex und per App schwierig darzustellen sind. Wir empfehlen PC, Laptop oder zumindest ein Tablet. Man kann die E-Learning-Lektionen aber theoretisch auch über Handy bearbeiten, nur eben nicht via App. Aufgrund der großen Datenmengen kann es sein, dass es über das Handy auch je nach Qualität des Netzwerks bei manchen Lektionen nicht funktionieren.

**Wieviel Zeit ist für die E-Learnings in etwa einzuplanen?**

Das variiert nach Umfang der Lektion aber man kann ungefähr 8 - 15 Minuten pro Kurs/Schulungsbeitrag rechnen, es können auch mal 20 Minuten sein, wichtig ist ja, dass alles verstanden worden ist und man sich nicht nur durchklickt.

**Muss man die Kenntnissnachweise aus dem 1. Lehrjahr auch bearbeiten wenn man das 1. Lehrjahr übersprungen hat?**

Nein, das muss man nicht. Man kann im Berichtsheft in seinen Einstellungen (unter dem Namen am Männchen-Symbol) 1. Lehrjahr übersprungen anhaken. Dann startet die Erfassung des Berichtshefts im 2. Lehrjahr und auch die Kenntnissnachweise kann man dann ab dem 2. Lehrjahr starten. Es schadet zu Übungszwecken aber nicht, auch die Kenntnissnachweise aus dem 1. Lehrjahr durchzuarbeiten.

**Muss man Kenntnissnachweise digital führen oder geht es auch noch über das Heft? Kann ich auch noch alles handschriftlich machen wenn es für meinen Betrieb ok ist?**

Ja, die Kenntnissnachweise können nach wie vor auch über das Heft bearbeitet werden.

**Muss man die E-Learning-Kurse machen oder ist das freiwillig? / Sind alle Lektionen Pflicht? Oder nur die E-Journale? (entsprechen ja den Testen in den alten Heften) / Ist der Kenntnissnachweis das "E-Journal"? Welches sind die Pflichtfragen? Welche Kenntnissnachweise müssen bearbeitet werden?**

Das „Pflichtprogramm“ sind die Kenntnissnachweise. Damit kann der Ausbildungsbetrieb belegen, dass er dem Azubi die nötigen Lerninhalte vermittelt hat und er Azubi sieht schnell, ob er sie auch verstanden hat. Manche Prüfungsausschüsse ziehen die Kenntnissnachweise auch als Grundlage zur Prüfungszulassung heran. Die Kenntnissnachweise können digital oder nach wie vor im Heft bearbeitet werden.

Es gibt in autoFACHMANN digital 2 Lernpläne:

Heft + Digital und Rein digital.

Der gewünschte Lernplan kann vom Azubi auf der Startseite im E-Learning eingestellt werden:



Beim Lernplan Heft + Digital ist der Aufbau 1:1 wie das Heft. Die Kenntnissnachweise befinden sich hier in den E-Journalen.

Der Lernplan komplett Digital ist nicht 1:1 identisch mit dem Heftaufbau, die Lerninhalte entsprechen denen des Heftes aber natürlich auch. Die Kenntnissnachweise befinden sich hier am Ende jeden Kurses.

### **Müssen auch die ergänzenden Lektionen bearbeitet werden?**

Bei den ergänzenden Lektionen handelt es sich lediglich um zusätzliche Aufgaben zum Üben und zur Wissensvertiefung.

### **Müssen alle Kenntnissnachweise gemacht werden um zur Prüfung zugelassen zu werden?/ Müssen die Kenntnissnachweise 100% sein?**

Manche Prüfungsausschüsse verlangen dass alle Kenntnissnachweise bearbeitet worden sind, wie es genau Ihr Prüfungsausschuss handhabt, müssten Sie erfragen.

### **Ist der digitale autoFACHMANN so gestaltet, wie der autoFACHMANN in Papierform. Sprich, es sind 1 zu 1 alle Fragen gleich für den jeweiligen Monat? / Ist der "Lernplan" der frühere Kenntnissnachweis?**

Beim Lernplan Heft + Digital ist der Aufbau 1:1 wie das Heft.

Der Lernplan komplett Digital ist nicht 1:1 identisch mit dem Heftaufbau, die Lerninhalte entsprechen denen des Heftes aber natürlich auch.

### **Wie bearbeitet der Azubi die Kenntnissnachweise in digitaler Form?**

Eine genaue Anleitung zur Bearbeitung der Kenntnissnachweise finden Sie hier:

[\*>> Digitale Kenntnissnachweise Azubi\*](#)

### **Was bedeutet Kenntnissnachweis nicht erledigt, also Symbol graues Viereck?**

Dann hat der Azubi den Kenntnissnachweis noch nicht bearbeitet, evtl. hat er den dazugehörigen Schulungsteil aber bereits gelesen.

### **Wo sehe ich die Fragen aus dem normalen Berichtsheft z.B. August?**

Die Inhalten aus dem Heft finden Sie im „Lernplan Heft + Digital“, also in den E-Journalen. Die Fragen aus dem Heft sind die Kenntnissnachweise in den E-Journalen. Wenn Sie als Ausbilder die Lösungen dieser Fragen sehen möchten, finden Sie diese unter „Alle Inhalte“ und dort unter „Infos für Ausbilder“ unter dem jeweiligen Monat.

### **Ist die virtuelle Werkstatt eine Pflichtaufgabe?**

Nein, die Werkstatt dient nur der zusätzlichen, selbständigen Übung.

Sie als Azubi trainieren mit 3D-Modellen von Fahrzeugen und Werkzeugen reale Werkstattaufträge zu erledigen. So werden Fehler in der realen Werkstatt vermieden und Sie können gut für die praktische Gesellenprüfung üben. Die virtuelle Werkstatt ist auch sehr gut über Handy nutzbar.



## Ihr Kontakt

Bei weiteren Fragen kontaktieren Sie einfach unsere Hotline oder besuchen Sie den Live-Chat direkt im E-Learning-System.

Für Schulungen mit mehreren Teilnehmern, bieten wir Ihnen gerne individuelle Video-Termine via Teams/Zoom an oder stellen Info-Material zusammen.

Wir besuchen Sie auch, z. B. im Rahmen von Innungsversammlungen oder Info-Veranstaltungen.

Ihre Fragen oder Anregungen zum Inhalt nimmt gerne das Redaktions-Team entgegen.

### Doris Moser

E-Mail [doris.moser@vogel.de](mailto:doris.moser@vogel.de)  
Tel. 0931/418-2828

### Holger Zietz

E-Mail [holger.zietz@vogel.de](mailto:holger.zietz@vogel.de)  
Tel. 0177/8651283

### Oliver Kuhn

E-Mail [oliver.kuhn@vogel.de](mailto:oliver.kuhn@vogel.de)  
Tel. 0931/418-2493

### Julia Dernbach

E-Mail [julia.dernbach@vogel.de](mailto:julia.dernbach@vogel.de)  
Tel. 0931/418-2935

### Holger Zietz

E-Mail [holger.zietz@vogel.de](mailto:holger.zietz@vogel.de)  
Tel. 0177/8651283

### Julia Mossner

E-Mail [julia.mossner@vogel.de](mailto:julia.mossner@vogel.de)  
Tel. 0931/418-2703

### Johannes Büttner

E-Mail  
[johannes.buettner@vogel.de](mailto:johannes.buettner@vogel.de)  
Tel. 0931/418-2038

Schnelle Hilfe finden Sie im Online Support-Bereich  
mit FAQs, Erklärvideos und -PDFs

[www.autofachmann.de/support](http://www.autofachmann.de/support)  
[www.autokaufmann.de/support](http://www.autokaufmann.de/support)